

RÉGION DU CENTRE

DÉPARTEMENT DU MBAM ET KIM

COMMUNE DE YOKO

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE
DES MARCHÉS PUBLICS

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHÉS



CENTER REGION

MBAM AND KIM DIVISION

YOKO COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL STRUCTURE FOR THE ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACTS

INTERNAL TENDERS' BOARD

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° **008/AAONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM/2026** DU **09 MARS 2026** POUR LES TRAVAUX D'AMENAGEMENT D'UN STADE DE FOOTBALL AU NOUVEAU QUARTIER ADMINISTRATIF DE YOKO ET DE LA PLATE FORME SPORTIVE DANS LA COMMUNE DE YOKO, DEPARTEMENT DU MBAM & KIM, REGION DU CENTRE

1. Objet de l'appel d'Offres.

Dans le cadre de la mise en œuvre de son Plan Communal de Développement, le Maire de la Yoko, Maître d'Ouvrage, lance pour le compte de la Commune, un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour les travaux d'aménagement d'un stade de football au nouveau quartier administratif de Yoko et de la plateforme sportive dans la Commune de Yoko, Département du Mbam & kim, Région du Centre.

2. Consistance des travaux.

La consistance des travaux porte sur les opérations suivantes :

- Lot N° 100: Travaux préparatoires
- Lot N° 200: Terrassements
- Lot N° 300: Fondations
- Lot N° 400: Elévation et plancher -gradin
- Lot N° 500: Charpente - couverture
- Lot N° 600: Menuiserie bois
- Lot N° 700: Menuiserie alu
- Lot N° 800: Menuiserie métallique
- Lot N° 900: Revêtement scelles (murs et sols)
- Lot N° 1000: Plomberie sanitaires
- Lot N° 1100: Electricité
- Lot N° 1200: Peinture
- Lot N° 1300: Petit équipement de jeux

3. Tranche/Allotissement

Les présents travaux de réhabilitation sont constitués d'un lot unique.

4. Coût prévisionnel des travaux

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **soixante-dix millions (70 000 000) Francs CFA TTC.**

5. Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux objet du présent appel d'offres est de **cent-vingt (120) jours calendaires.**

6. Participation.

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans les bâtiments et travaux publics.

La participation des entreprises sous forme de groupement est admise à condition que le Chef de file soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre du groupement ressortent clairement dans l'accord de groupement.

7. Financement

Les travaux objet du présent Avis d'Appel d'Offres sont financés par les Ressources transférées par le Ministère des Sports et de l'Education Physique (MINSEP) pour l'Exercice 2026

N°	Intitulé du projet	Montant Prévisionnel	Sources de financement	Délai d'exécution
01	TRAVAUX D'AMENAGEMENT D'UN STADE DE FOOTBALL AU NOUVEAU QUARTIER ADMINISTRATIF DE YOKO ET DE LA PLATE-FORME SPORTIVE DANS LA COMMUNE DE YOKO, DEPARTEMENT DU MBAM ET KIM, REGION DU CENTRE	Soixante-dix millions (70 000 000) FCFA	BIP MINSEP	Cent-vingt (120) jours calendaires

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9. Soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives **une caution de soumission acquittée à la main et timbrée**, délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministre des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, dont le montant s'élève à **Un million quatre cent mille (1 400 000) FCFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministère des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite, mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. Cette caution de soumission doit être accompagnée du récépissé de consignation émis par le CDEC.

10. Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Mairie de Yoko/SIGAMP, (BP : 02 Yoko, Tél : 652141527/674 93 19 48) dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres-

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être obtenu au Secrétariat Général de la Mairie de Yoko/SIGAMP, (BP : 02 Yoko Tél : 652141527/674 93 19 48) dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement de la somme non remboursable de **Cent mille (100 000) Francs CFA** payable à la **Recette Municipale de Yoko** et représentant les frais d'achat du DAO. L'originale du reçu de ce versement sera jointe au dossier de soumission.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit à l'adresse sus indiquée pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant fait l'objet de catégorisation ou non.

La participation des entreprises sous forme de groupement est admise à condition que le Chef de file soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre du groupement ressortent clairement dans l'accord de groupement.

12. Remise des offres

Pour la soumission hors ligne, l'offre en sept (07) exemplaires, dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra être déposée contre décharge à la Commune de YOKO (Secrétariat Général/SIGAMP), au plus tard le **10 Avril 2026 à 14 heures**, heure locale et devra porter la mention suivante :

"AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 008/AAONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM/2026 DU 09 MARS 2026 POUR LES TRAVAUX D'AMENAGEMENT D'UN STADE DE FOOTBALL AU NOUVEAU QUARTIER ADMINISTRATIF DE YOKO ET DE LA PLATE FORME SPORTIVE DANS LA COMMUNE DE YOKO, DEPARTEMENT DU MBAM & KIM, REGION DU CENTRE."

"À NOUVRIR QU'EN SÉANCE DE DÉPOUILLEMENT."

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministre des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou l'absence du récépissé de consignation émis par la CDEC entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

La Commission Interne de Passation des Marchés Publics de la Commune de YOKO procédera à l'ouverture des plis en un temps et en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent y assister, le **10 Avril 2026 à 15 heures** précises heures locales dans la salle des réunions de l'Hôtel de ville de YOKO. Les représentants des soumissionnaires qui sont présents signeront une feuille attestant leur présence.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de quarante-huit (48) heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

L'évaluation se fera suivant les critères dits éliminatoires, puis suivant les critères dits essentiels selon le système binaire (oui ou non).

a. Critères éliminatoires

- Absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis;
- Absence du récépissé de consignation émis par la CDEC;
- Absence d'une pièce non régularisée dans un délai de quarante-huit heures (48h) en dehors de la caution de soumission;
- Présence de documents falsifiés dans le dossier de soumission, ou de fausse déclaration ;
- Absence d'une capacité financière d'au moins **soixante-cinq millions (65 000 000) FCFA** ;

- Offre financière incomplète;
- Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années;
- Absence de la charte d'intégrité datée et signée;
- Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses sociales et environnementales datée et signée.

b. Critères essentiels (31 critères)

- Références générales de l'entreprise oui /non
- Présence d'un rapport de visite des sites oui/non
- Nombre et qualification du personnel de chantier oui/non
- Capacité financière de l'entreprise oui/non
- Nombre et qualité du matériel de chantier oui/non
- Organisation, méthodologie, et planning d'exécution des travaux oui/non

Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note technique d'au moins 83% (26/31) de critères essentiels verront leur offre financière être analysée.

16. Attribution du marché

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises, dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Nombre maximal de lot :

Le présent Appel d'Offre a un lot unique.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus tous les jours aux heures ouvrables au **Secrétariat Général de la Mairie de Yoko/SIGAMP (BP 02 Yoko ; Tél 652141527/674 93 19 48)** ou en ligne sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48 ou le MO au numéro 678 34 01 16.

Ampliations:

- PRÉFET/MK/NTUI
- ARMP/CE/YDE (Pour Publication)
- MINMAP/MK/NTUI
- COMMUNE YOKO
- PRÉSIDENT/CIPM-YOKO
- AFFICHAGE
- CHRONO/ARCHIVES

Yoko, le **09 MARS 2026**

LE MAIRE

(Maître d'Ouvrage)



ANNIR Dieudonné

RÉGION DU CENTRE

DÉPARTEMENT DU MBAM ET KIM

COMMUNE DE YOKO

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

STRUCTURE INTERNE DE GESTION ADMINISTRATIVE
DES MARCHÉS PUBLICS

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHÉS



CENTER REGION

MBAM AND KIM DIVISION

YOKO COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

INTERNAL STRUCTURE FOR THE ADMINISTRATIVE
MANAGEMENT OF PUBLICS CONTRACTS

INTERNAL TENDERS' BOARD

NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE

No. **008/AAONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM/2026** OF **MARCH 09th, 2026** FOR THE ARRANGEMENT WORKS OF A FOOTBALL STADIUM IN THE NEW ADMINISTRATIVE DISTRICT OF YOKO AND THE SPORTS PLATFORM IN THE YOKO COUNCIL, MBAM & KIM DIVISION, CENTRE REGION.

1. Subject of the call for tenders

As part of the implementation of its Municipal Development Plan, the Mayor of Yoko, Project Owner, is launching, on behalf of the Municipality, an Open National Call for Tenders in emergency procedure for the development work of a football stadium in the new administrative district of Yoko and the sports platform in the Municipality of Yoko, Department of Mbam & Kim, Central Region.

2. Consistency of the work

The scope of the work covers the following operations:

- Lot No. 100: Preparatory Works
- Lot No. 200: Earthworks
- Lot No. 300 Foundations
- Lot No. 400 Elevation and tiered flooring
- Lot No. 500 Carpentry - roofing
- Lot No. 600: Woodworking
- Lot No. 700 Aluminum Joinery
- Lot No. 800 Metalwork
- Lot No. 900: Sealed coatings (walls and floors)
- Lot No. 1000 Plumbing and Sanitary Fixtures
- Lot No. 1100 Electricity
- Lot No. 1200 Paint
- Lot No. 1300 Small play equipment

3. Tranche/Lotting

The present rehabilitation work consists of a single lot.

4. Estimated cost of the work

The estimated cost of the operation following the preliminary studies is Seventy million (70,000,000) CFA francs including tax.

5. Execution deadlines

The maximum time allowed by the Project Owner for the completion of the works covered by this tender is **one hundred and twenty (120) calendar days**

6. Participation

Participation in this Invitation to Tender is open to companies governed by Cameroonian law specialized in building and public works.

The participation of companies in the form of a group is permitted provided that the Lead Manager is designated and that the specific responsibilities of each member of the group are clearly stated in the group agreement.

7. Funding

The works covered by this Invitation to tender are financed by the resources transferred by the Ministry of Sports and Physical Education (MINSEP) for the 2026 financial year.

No.	Project title	Estimated Amount	Sources of funding	Execution time
01	THE ARRANGEMENT WORKS OF A FOOTBALL STADIUM IN THE NEW ADMINISTRATIVE DISTRICT OF YOKO AND THE SPORTS PLATFORM IN THE YOKO COUNCIL, MBAM & KIM DIVISION, CENTRE REGION	Seventy millions (70,000,000) CFA Francs	BIP MINSEP	One hundred and twenty (120) calendar days

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is offline.

9. Submission

Each bidder must include with their administrative documents a **hand-paid and stamped bid bond** issued by a first-class bank or financial organization approved by the Minister of finance to issue bonds in the field of public procurement, the list of which is included in document 14 of the tender documents, the amount of which is **1,400,000 (One million four hundred thousand)** and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers.

The absence of a bid security issued by a first-class bank or a financial organization approved by the Ministry of Finance to issue guarantees for public procurement will result in the outright rejection of the bid. A bid security submitted but unrelated to the tender in question will be considered absent. A bid security presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible. This bid security must be accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC.

10. Consultation of the tender documents

The physical file can be consulted free of charge during working hours at the General Secretariat of the Yoko/SIGAMP Town Hall, (BP: 02 Yoko, Tel: 652141527/674 93 19 48) from the date of publication of this notice.

It can also be consulted online on the ARMP website (www.arpmp.cm).

11. Acquisition of the Tender Documents-

The physical version of the Tender Dossier (Tender Document) can be obtained from the General Secretariat of the Yoko/SIGAMP Town Hall, (BP: 02 Yoko Tel: 652141527/674 93 19 48) as soon as this notice is published, against presentation of a receipt for payment of the non-refundable sum of **One Hundred Thousand (100,000) CFA francs** payable to the **Yoko Municipal Revenue Office**, representing the cost of purchasing the tender documents. The original receipt for this payment must be included in the submission file.

It is also possible to obtain the electronic version of the tender documents by free download from the address indicated above. However, submission in physical or electronic format is contingent upon payment of the tender documents purchase fee.

The participation of companies in the form of a group is permitted provided that the Lead Manager is designated and that the specific responsibilities of each member of the group are clearly stated in the group agreement.

12. Submission of bids

For offline submissions, the offer in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, must be submitted against discharge to the Commune of YOKO (General

Secretariat/SIGAMP), no later than **April 10th, 2026 at 2:00 p.m.** local time and must bear the following inscription:

**"NOTICE OF OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE
No. 008/AAONO/RC/D-MK/C-YKO/SG/SIGAMP/CIPM/2026 OF MARCH 09th, 2026 FOR THE ARRANGEMENT
WORKS OF A FOOTBALL STADIUM IN THE NEW ADMINISTRATIVE DISTRICT OF YOKO AND THE SPORTS
PLATFORM IN THE YOKO COUNCIL, MBAM & KIM DIVISION, CENTRE REGION."**

"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

1- Eligibility of bids

The administrative documents, the technical proposal, and the financial proposal must be placed in separate, sealed envelopes. The following will be rejected by the Contracting Authority:

- The envelopes bearing information about the identity of the bidder;
- Submissions received after the deadlines for submission;
- Folds not conforming to the submission method;
- The envelopes without indication of the identity of the Invitation to Tender;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies.

Any incomplete offer, in accordance with the requirements of the Tender Documents, will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid security issued by first-class bank or a financial organization approved by the Minister of Finance to issue guarantees in the field of public procurement, or absence of the CDEC receipt deposit, will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid security submitted but unrelated to the tender in question is considered absent. A bid security presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

2- Opening of the folds

The Internal Public Procurement Commission of the YOKO Municipality will open the bids in a single session, in the presence of representatives of the bidders who wish to attend, on the **April 10th, 2026 at 3:00 p.m.** local time in the assembly hall of the YOKO Town Hall. The representatives of the bidders who are present will sign a sheet attesting to their attendance.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly authorized person of their choice, even in the case of a consortium of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or as certified copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Specific Regulations of the Invitation to Tender. They must be less than three (03) months old or have been drawn up after the date of signature of the Invitation to Tender notice.

In the event of absence or non-compliance of a document in the administrative file at the time of opening of the bids, after a period of forty-eight (48) hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

3- Evaluation criteria

The evaluation will be carried out according to the so-called eliminatory criteria, then according to the so-called essential criteria according to the binary system (yes or no).

a. Elimination criteria

- Absence or non-compliance of the bid bond;
- Absence or non-compliance of CDEC receipt deposit;
- Presence of falsified documents in the submission file, or of a false declaration;
- The absence of any document that has not been submitted within forty-eight (48) hours, excluding the bid deposit.
- Lack of financial capacity of at least **fifty millions (50,000,000) FCFA** ;
- Incomplete financial offer.

- Absence of a sworn statement of not abandoning the construction sites during the last three years;
 - Absence of a dated and signed integrity charter;
 - b. Absence of a dated and signed declaration of commitment to respecting social and environmental
- Essential criteria (31 criteria)**

- General company references: yes/no
- Site visit report available: yes/no
- Number and qualifications of site personnel: yes/no
- Company's financial capacity: yes/no
- Quantity and quality of construction equipment: yes/no
- Organization, methodology, and work execution schedule: yes/no

Only bidders who have obtained a technical score of at least 83% (26/31) will have their financial offer evaluated.

16. Contract award

The Contracting Authority awards the contract to the bidder who submitted an offer meeting the required technical and financial qualification criteria, whose offer is evaluated as the lowest bidder.

17. Maximum number of lot:

This Invitation to Tender has a single lot.

18. Offer validity period

Bidders remain bound by their bids for a period of ninety (90) days from the deadline set for the submission of bids.

19. Additional information

Further information can be obtained every day during working hours at the **General Secretariat** of the Yoko/SIGAMP Town Hall (BP 02 Yoko; Tel 652141527/674931948) or online on the ARMP website (www.armp.cm).

20. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts of corruption or acts of bad practices, please call CONAC at number 1517, the Authority in charge of Public Procurement (MINMAP) (SMS or call) at the numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48 or the MO at number 678 34 01 16

Copies:

- SDO/MK/NTUI
- ARMP/CE/YDE (Pour Publication)
- MINMAP/MK/NTUI
- YOKO COUNCIL
- PRÉSIDENT/CIPM-YOKO
- DISPLAY
- CHRONO/ARCHIVES

DONE AT YOKO, on **MARCH 09th, 2026**

THE MAYOR

(PROJECT OWNER)



ANNIR Dieudonné